

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CANCÚN
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2021
GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO.

ESTANDO REUNIDOS MEDIANTE PLATAFORMA DIGITAL DENOMINADA “ZOOM”, EN LA CIUDAD DE CANCÚN, QUINTANA ROO, SIENDO LAS 10:30 HORAS DEL DÍA MIERCOLES 28 DE ABRIL DEL AÑO 2021, SE INICIARON LOS TRABAJOS DE LA **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA** DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EN MATERIA DE ARCHIVO CORRESPONDIENTE AL AÑO, BAJO EL SIGUIENTE

ORDEN DEL DÍA.

- 1.-Apertura de reunión y bienvenida.
- 2.- Lista de asistencia.
- 3.-Declaración del Quórum e instalación de la Sesión.
- 4.- Lectura, discusión y aprobación de la orden del día.
- 5.- Lectura e Informe de seguimiento de acuerdos derivado de las sesiones anteriores.
- 6.-Lectura, discusión y aprobación de la actualización del Catálogo de clasificación de Archivos y Cuadro de Clasificación 2021 que se reportarán en la fracción XLV de Transparencia.
- 7.- Asuntos generales
*Reporte de la actividad Digitalización de Archivo Histórico.
- 8.- Lectura de los acuerdos tomados para seguimiento.
- 9.- Clausura de la Sesión.

1.- Apertura de reunión. De conformidad con el artículo 51° de la Ley General de Archivos, el Lic. Salvador Carrera es el moderador de la sesión por lo que en **uso de la voz:** El moderador procede a dar la bienvenida a los asistentes y les agradece su presencia a los asistentes



“2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún”



Área	Titular
I. Jurídica	Lic. David Armando Arguelles González
II. Planeación y/o mejora continua	Lic. Salvador Carrera Bautista
III. Coordinación de Archivos.	Lic. Salvador Carrera Bautista
IV. Tecnologías de la Información	Ing. Rubén Montiel Jiménez
V. Unidad de Transparencia	Lic. Ivette Arely Naal Uc
VI. Órgano Interno de Control	Lic. Ramón Francisco Conrado Moguel
VII. Unidades administrativas productoras de la información	
Secretaría Académica	Lic. Manuel Rivero Rivero
Dirección de División de Turismo	Lic. Mariana Recio López
Dirección de División Económico-Administrativa	Lic. Héctor Luis Soto Soto
Dirección de División Ingeniería y Tecnología	Lic. Roció Arceo Díaz
Dirección de División de Gastronomía	Lic. Benjamín Nava Vargas
Secretaría de Vinculación	Lic. Itzell Zuyelli Pedroza Ibarra
Dirección de Innovación	Lic. Jessica Chávez García
Dirección de Extensión Universitaria y Servicios Estudiantiles	Lic. Elena Isabel Múgica Silva
Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas	Mtra. Liliana Elizabeth de la Cruz Naranjo

2.- Pase de lista de asistencia

“2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún”

Carr. Cancún-Aeropuerto M.- 5 L.- 1 Colonia.- Smza 299 Localidad.- Cancún
 Municipio.- Benito Juárez, Entidad Federativa.- Quintana Roo C.P. 77560
 Tels. (998) 881 19 00
www.utcancun.edu.mx



En uso de la voz, el moderador, informa que el pase de lista de la sesión se realizó mediante el registro en la plataforma ZOOM y se procede a la captura de pantalla de los integrantes, el cual forma parte del Acta dando fe de la asistencia.



3.- Declaración de Quorum e instalación de Sesión.

Toda vez que del registro de asistencia concluye que se encuentran presentes de conformidad al pase de lista, cuya foto de asistencia se adjunta a la presente, el moderador del Grupo Interdisciplinario, realiza la declaratoria de Quorum para que se lleve la presente Sesión, por lo que siendo las 10 horas con 36 minutos del día miércoles 28 de abril del 2021, se declaró formalmente instalados los trabajos de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo de la Universidad Tecnológica de Cancún.

4.- Lectura, discusión y aprobación del orden del día.

El moderador dio lectura al orden del día, mismo que fue sometido a la aprobación de los integrantes, con el que se realiza el **ACUERDO: AC/002/001/2021**. Los integrantes del Grupo Interdisciplinario aprueban por unanimidad de votos, el orden del día, propuesto para esta Segunda Ordinaria de fecha 28 de abril del 2021.



“2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún”



5.- Lectura e Informe de seguimiento de acuerdos derivado de la Sesión o Sesiones anteriores

Siguiendo la orden del día, **el moderador del Grupo en uso de la voz**, da lectura al seguimiento de acuerdos tal. Se anexa a la presente sesión, la tabla de acuerdos para seguimiento.

Fecha del Acta	Número de acuerdo	Descripción del acuerdo	Acciones realizadas	Estatus	Acciones pendientes	Responsable	Fecha compromiso
16 de diciembre 2020	AC/005/003/2020	Proceso de digitalización de archivo histórico de la Universidad, mismas que inician en el mes de febrero 2021.	Extracción de archivos Link digitalizados Devolución al archivo	concluido		Ivette	Febrero

Se da por presentado y se aprueba el desglose de seguimiento de acuerdos, por lo que el Grupo Interdisciplinario acuerda, **ACUERDO: AC/002/002/2021. Se da por concluido el AC/005/003/2020, por lo que no hay acuerdo pendientes por solventar.**



ACUERDO: AC/002/003/2021. Se propone la presentación de un Proyecto Institucional para la solicitud de una plataforma pública y de libre acceso, donde se concentrara el archivo histórico de la Universidad, por lo que se comisiona a la Lic. Elena Múgica, Lic. Salvador Carrera, Ing. Rubén Montiel y la Lic. Ivette Naal para que desarrollen y presenten ante el Grupo el proyecto.

6.-Lectura, discusión y aprobación de la actualización Catálogo de clasificación de Archivos y Cuadro de Clasificación 2021 que se reportaran en la fracción XLV de

Transparencia. Para el desarrollo de este punto, se presenta los catálogos de clasificación de archivos y cuadros de disposición de las 28 áreas administrativas, una vez revisado, se acuerda lo siguiente: **ACUERDO: AC/002/004/2021. Se tiene por presentado el CADIDO 2021, Catalogo de disposición documental y clasificación de archivos del 2021 y se aprueba por unanimidad de votos.**



“2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún”





7-Asuntos generales

En este punto del orden del día, se da a conocer el reporte de la actividad de digitalización de archivo histórico y la propuesta para la publicación del mismo.

*Reporte de la actividad Digitalización de Archivo Histórico.

8.-Lectura de acuerdos tomados para seguimiento. En el desahogo de este punto, se procedió a dar lectura, de los acuerdos tomados en la Tercera Sesión Ordinaria del año dos mil veinte, mismos que hacen un total de cinco acuerdos.

ACUERDO: AC/002/001/2021. Los integrantes del Grupo Interdisciplinario aprueban por unanimidad de votos, el orden del día, propuesto para esta Segunda Ordinaria de fecha 28 de abril del 2021

ACUERDO: AC/002/002/2021. Se da por concluido el AC/005/003/2020, por lo que no hay acuerdo pendientes por solventar

ACUERDO: AC/002/003/2021. Se propone la presentación de un Proyecto Institucional para la solicitud de una plataforma pública y de libre acceso, donde se concentrara el archivo histórico de la Universidad, por lo que se comisiona a la Lic. Elena Múgica, Lic. Salvador Carrera, Ing. Rubén Montiel y la Lic. Ivette Naal para que desarrollen y presenten ante el Grupo el proyecto.

ACUERDO: AC/002/004/2021. Se tiene por presentado el CADIDO 2021, Catalogo de disposición documental y clasificación de archivos del 2021 y se aprueba por unanimidad de votos.

11.- Clausura de Sesión. Para concluir con la presente Sesión. El Moderador pide a los presentes la foto oficial y siendo las **11:00 horas con 10 minutos del día miércoles 28 de abril del 2021**, se tienen por terminados los trabajos de la presente sesión ordinaria, haciendo constar que siempre existió el quorum legal con el que se inició. Habiéndose agotado los puntos del orden de día y

“2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún”

clausurada la Sesión, se cierra y se da validez a la presente acta con la foto de aprobación de todos los que en ella intervinieron.

AREA JURÍDICA LIC. DAVID ARMANDO ARGUELLES GONZÁLEZ	AREA PLANEACIÓN Y/O MEJORA CONTINUA LIC. SALVADOR CARRERA BAUTISTA
AREA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS LIC. SALVADOR CARRERA BAUTISTA	AREA ÓRGANO INTERNO DE CONTROL LIC. RAMÓN FRANCISCO CONRADO MOGUEL
ENCARGADO DEL AREA DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA ING. RUBÉN MONTIEL JIMÉNEZ	AREA UNIDAD DE TRANSPARENCIA LIC. IVETTE ARELLY NAAL UC
AREA SECRETARÍA ACADÉMICA MTRO. MANUEL RIVERO RIVERO	AREA SECRETARÍA DE VINCULACIÓN LIC. ITZELL ZUYELLI PEDROZA IBARRA
ENCARGADO DEL AREA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MTRA. LILIANA ELIZABETH DE LA CRUZ NARANJO	AREA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y SERVICIOS ESTUDIANTILES LIC. ELENA ISABEL MUGÍCA SILVA
AREA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN LIC. JESSICA CHÁVEZ GARCÍA	AREA DIRECCIÓN DE DIVISIÓN TURISMO E IDIOMAS LIC. MARIANA RECIO LÓPEZ
AREA DIRECCIÓN DE DIVISIÓN GASTRONOMÍA LIC. BENJAMIN NAVA VARGAS	AREA DIRECCIÓN DE DIVISIÓN ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS LIC. HECTOR LUIS SOTO SOTO
AREA DIRECCIÓN DE DIVISIÓN INGENIERIA Y TECNOLOGÍA	



“2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún”



LIC. ROCIO ARCEO DÍAZ

Ivette Naal le está invitando a una reunión de Zoom programada.

Tema: 2 SESIÓN GRUPO INTERDISCIPLINARIO. abril

Hora: 28 abr. 2021 10:30 a. m. Hora del este (EE. UU. y Canadá)

Unirse a la reunión Zoom

<https://zoom.us/j/99035113471?pwd=YXlwWm9uYnBYeVgxajc2VndvdVlIZz09>

ID de reunión: 990 3511 3471

Código de acceso: f6Z30n



LA PRESENTE CAPTURA DE PANTALLA DE PLATAFORMA ZOOM SE AENXA COMO EVIDENCIA DE QUORUM Y VALIDACIÓN DE FIRMAS, DE LA PRESENTE ACTA.



“2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún”

Carr. Cancún-Aeropuerto M.- 5 L.- 1 Colonia.- Smza 299 Localidad.- Cancún
Municipio.- Benito Juárez, Entidad Federativa.- Quintana Roo C.P. 77560
Tels. (998) 881 19 00
www.utcancun.edu.mx





UTC/REC/GP/002/2021
Universidad Tecnológica de Cancún
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO



“2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún”

Carr. Cancún-Aeropuerto M.- 5 L.- 1 Colonia.- Smza 299 Localidad.- Cancún
Municipio.- Benito Juárez, Entidad Federativa.- Quintana Roo C.P. 77560
Tels. (998) 881 19 00
www.utcancun.edu.mx

